

### Schülerin/Schüler

Name		Vorname				
Geburtsdatum		Geschlecht (m   w)				
Religion	<i>evangelisch</i> <input type="checkbox"/>	<i>römisch-katholisch</i> <input type="checkbox"/>	<i>islamisch</i> <input type="checkbox"/>	<i>keine Konfession</i> <input type="checkbox"/>	<i>sonstige Konfession</i> <input type="checkbox"/>	
Staatsangehörigkeit		1. Staatsangehörigkeit			2. Staatsangehörigkeit	
Geburtsort		Kreis des Geburtsorts (bei ausländischen Geburtsorten: das Land)				
Straße und Hausnummer						
Postleitzahl		Wohnort			Tel.-Nr.	
E-Mail Adresse						

### Gesetzliche Vertreterin/ Gesetzlicher Vertreter - bei Minderjährigen unbedingt ausfüllen

Name		Vorname	
<b>Nur auszufüllen, falls abweichend von den Daten des Schülers/der Schülerin</b>			
Straße und Hausnummer			
Postleitzahl		Wohnort	Tel.-Nr.

### Angaben zur zuletzt besuchten Schule (Zutreffendes bitte ankreuzen)

Gymnasium <b>G8</b> nach Klasse 9	<input type="checkbox"/>	Gymnasium <b>G8</b> nach Klasse 10	<input type="checkbox"/>	Gymnasium <b>G9</b> nach Klasse 10	<input type="checkbox"/>	Gymnasium <b>G9</b> nach Klasse 11	<input type="checkbox"/>
Hauptschule mit WRS	<input type="checkbox"/>	Realschule	<input type="checkbox"/>	2-jährige Berufsfachschule	<input type="checkbox"/>	Berufsaufbauschule	<input type="checkbox"/>
Sontige Schulart <input type="checkbox"/> welche:							
Schulname				Ort			
Eintrittsjahr		zuletzt besuchte Klasse		wiederholte Klasse(n)			
				keine <input type="checkbox"/>		Klasse 10 <input type="checkbox"/>	Klasse 11 <input type="checkbox"/>

### Priorität

<b>Schule mit Ort, Schulart und Profil</b>		<p>Sie können nur an dem Beruflichen Gymnasium Ihrer 1. Priorität ein Anmeldeformular einreichen. Alle weiteren Aufnahmewünsche können Sie als 2. Priorität und fortfolgende eintragen.</p> <p><b>Mehrfachbewerbungen mit 1. Priorität führen zur Zuteilung einer Schule oder eines Profils ohne Rücksprache mit dem Bewerber /der Bewerberin. Die Aufnahmewahrscheinlichkeit an der eigentlichen „Wunschschule“ verringert sich dadurch.</b></p> 
1.		
2.		
3.		
4.		

Ein Aufnahmeantrag wird bei keiner weiteren Schule gestellt

Ein Aufnahmeantrag wurde/wird auch an anderen beruflichen Gymnasien und Berufskollegs gestellt

Bitte Rückseite beachten!

**Notenübersicht**

	1. HJ	2. HJ	Gesamtdurchschnitt		Beglaubigte Abschrift des Halbjahreszeugnisses liegt bei: <input type="checkbox"/>
Deutsch					
Mathematik					
Englisch					
<b>Durchschnitt</b>					

**Lehrplanmäßiger Fremdsprachenunterricht (nicht Arbeitsgemeinschaften) – einschließlich aktuelles Schuljahr**

Sprache	Name der Schule	von Klasse	bis Klasse
Englisch			
Französisch			
Latein			

**Wahlpflichtfächer** Es ist ein Fach verbindlich zu wählen:

Französisch / B (Anfänger)	<input type="checkbox"/>	Für Schüler und Schülerinnen, die weder auf der Realschule, noch auf dem Gymnasium eine zweite Fremdsprache vier Jahre erlernt haben, ist die Belegung eines der beiden Fächer <b>verbindlich</b> .
Spanisch / B (Anfänger)	<input type="checkbox"/>	
Finanzmanagement	<input type="checkbox"/>	Für Schüler und Schülerinnen, die bereits vier Jahre auf der Realschule oder dem Gymnasium eine zweite Fremdsprache erlernt haben, stehen <b>nur noch</b> die nebenstehenden Fächer zur Auswahl. Es besteht jedoch kein Anspruch auf die Einrichtung eines bestimmten Wahlpflichtfaches.
Wirtschaftsinformatik	<input type="checkbox"/>	
Bildende Kunst	<input type="checkbox"/>	
Global Studies	<input type="checkbox"/>	

**Allgemeine Hinweise**

1. Bewerber der 9. Klasse des achtjährigen Gymnasiums (G8) haben beim Übergang vom allgemeinbildenden Gymnasium auf das berufliche Gymnasium noch keine „Mittlere Reife“. Diese erwerben Sie erst mit der Versetzung von der Klasse 11 (Eingangsklasse) in die Klasse 12 (Jahrgangsstufe 1).
2. Zur Überprüfung der Sprachenfolge sind am ersten Schultag die Versetzungszeugnisse ab Klasse 5 vorzulegen. Der Aufnahmetermin wird schriftlich mitgeteilt.
3. Die Anmeldung erfolgt gemäß den in den Informationsblättern für das Wirtschaftsgymnasium genannten Aufnahmevoraussetzungen.
4. Können nicht alle Bewerber aufgenommen werden, die die Voraussetzungen für die Aufnahme erfüllen und deren Anmeldungen rechtzeitig eingegangen sind, so erfolgt die Aufnahme nach einem durch Erlass geregelten Auswahlverfahren.
5. Die für die Schule relevanten Daten werden für die elektronische Datenverarbeitung erfasst und gespeichert. Die Weitergabe an Dritte ist ausgeschlossen.
6. Durch die Unterschrift wird die Richtigkeit der Angaben bestätigt.
7. Die Aufnahme ist abhängig von der Erfüllung der Aufnahmevoraussetzungen nach §1 der Aufnahmeverordnung und der Zahl der verfügbaren Schulplätze. Gegebenenfalls findet ein Auswahlverfahren nach §3 der Aufnahmeverordnung statt.

Ort:

Datum:

Unterschrift der Schülerin/des Schülers

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

